

OBEC BOHEĽOV

v zmysle zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a
zákona

č.138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,

v y d á v a

VZN č

3/2014

Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom obce B o h e Ľ o v .

V súlade s § 11 ods.4 písm. a) zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) sa obecné zastupiteľstvo v Bohelove uznieslo na Zásadách nakladania a hospodárenia s majetkom obce Bohelov.

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Pr edmet úpravy

1. Obec Bohelov je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom.
2. Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom obce sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce Bohelov, v spoluvlastníctve obce Bohelov a iného subjektu a majetok v štátnom vlastníctve, ktorý bol o bci z verený, na majetok obce v správe, alebo užívaní právnických alebo fyzických osôb na základe nájomných a iných zmlúv uzatvorených s obcou.
3. Zásady hospodárenia s majetkom obce (ďalej len "Zásady") upravujú:
 - obsahové vymedzenie majetku obce a hospodárenie s majetkom obce,
 - nadobúdanie a prevody vlastníckeho práva k majetku obce,
 - postup prenechávania majetku obce do užívania,
 - darovanie majetku obce a iné dispozičné oprávnenia,
 - podmienky vyradovania a likvidácie neupotrebitel'ného majetku obce,
 - nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou,
 - nakladanie s cennými papiermi,
 - nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami,
 - vymedzenie úkonov, ktoré podliehajú schváleniu orgánmi obce.
4. Zásady neupravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom obce vo vzťahu k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, podmienky zverenia majetku obce do správy týmto organizáciám a jeho odňatie zo správy.
5. Zásady neupravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom obce v správe rozpočtových a príspevkových organizácií, práva a povinnosti organizácií, ktoré obec založila alebo zriadila, pri správe majetku obce.

§ 2
**Vymedzenie majetku
obce**

1. Na účely týchto Zásad majetkom obce sú hnutel'né a nehnuteľné veci podľa Občianskeho zákonníka a finančný majetok podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Ďalej majetok obce tvoria:
 - hnutel'né a nehnuteľné veci, ktoré prešli do vlastníctva obce na základe zákona o majetku obcí,
 - majetkové práva, ktorá obec získa pri hospodárení s vlastným majetkom, v rámci svojej činnosti, pri plnení úloh vyplývajúcich zo zákona o obecnom zriadení,
 - majetok získaný na základe ďalších právnych predpisov.

DRUHÁ ČASŤ
§ 3
Rozsah pôsobnosti

1. Tieto Zásady sa vzťahujú na činnosť týchto subjektov:
 - obecný úrad,
 - príspevkové a rozpočtové organizácie zriadené obcou,
 - právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce, alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku, (ďalej len "správcovia majetku").
2. Správcovia majetku sú povinní hospodáriť s majetkom obce v prospech rozvoja obce a v prospech jeho obyvateľov s ohľadom na ochranu a tvorbu životného prostredia. Sú povinní tento majetok:
 - zveľaďovať a zhodnocovať,
 - udržiavať a užívať,
 - chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - viest' v účtovnej a operatívnej evidencii podľa zákona o účtovníctve,
3. S majetkom obce sú v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito Zásadami oprávnení nakladať:
 - obecné zastupiteľstvo (ďalej len „zastupiteľstvo“),
 - starosta obce,
 - štatutárne orgány právnických osôb zriadených a založených obcou.
4. V majetkoprávných veciach je štatutárnym orgánom:
 - starosta obce,
 - štatutárny orgán organizácie zriadenej obcou,
 - štatutárny orgán právnickej osoby založenej obcou v rozsahu kompetencií určených týmito Zásadami.

5. Iné subjekty sú oprávnené nakladať s majetkom obce len, pokiaľ to vyplýva z osobitných rozhodnutí alebo postupu oprávnených orgánov obce v rámci zmluvne určených kompetencií.

§ 4

Spôsoby nadobúdania vecí do majetku obce

1. Obec môže nadobúdať majetok najmä:
 - zo zákona, kúpou,
 - zámenou,
 - darovaním,
 - dedením zo závetu,
 - vlastnou podnikateľskou činnosťou,
 - majetkovou účasťou na podnikaní právnických osôb,
 - vlastnou investičnou činnosťou,
 - združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami,
 - rozhodnutím orgánov štátnej správy alebo súdov.
2. Nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva obce podlieha predchádzajúcemu schváleniu obecného zastupiteľstva, okrem nadobúdaní zo zákona, rozhodnutiami štátnych orgánov alebo súdov.
3. O nadobúdaní hnutel'ných vecí v obstarávacej cene do 1 700,- EUR vrátane za jednu vec alebo súbor vecí tvoriacich jeden funkčný celok, rozhoduje starosta obce.
V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Ak sa jedná o nadobúdanie hnutel'ných vecí podľa schváleného rozpočtu, štatutár nepotrebuje osobitný súhlas obecného zastupiteľstva. Nákup hnutel'ných vecí musí byť vždy v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Obec nadobúda majetok podnikateľskou činnosťou, najmä spoluúčasťou v podnikateľských subjektoch iných právnických alebo fyzických osôb a peňažnými aj nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností v súlade s Obchodným zákonníkom Slovenskej republiky.
5. Obec nadobúda majetok aj investičnou činnosťou a združením prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.

§ 5

Hospodárenie s majetkom obce

1. Obec vykonáva úkony súvisiace s hospodárením s majetkom, a to najmä:
 - zveruje majetok do správy zriadeným príspevkovým a rozpočtovým organizáciám,
 - vkladá majetok do obchodných spoločností,
 - zakladá zo svojho majetku inú právnickú osobu,
 - zveruje majetok do správy obchodným spoločnostiam alebo iným právnickým osobám na základe zmluvy o výkone správy,
 - dočasne nakladá s majetkom, najmä ho prenajíma a vypožičiava,
 - predáva, kupuje, zamieňa,
 - zakladá majetok pre zriadenie záložného práva,
 - podniká s majetkom vo vlastnom mene.

2. Majetok, ktorý obec získala z majetku Slovenskej republiky podľa § 2b ods. 1 zákona č. 447/2001 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon o majetku obcí, a ktorý ku dňu prechodu majetku na obec slúžil na vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace, ďalej na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, môže zverit do správy zriadeným príspevkovým alebo rozpočtovým organizáciám.
3. Obec je povinná zachovávať účelové využitie majetku, ktorý nadobudla z majetku Slovenskej republiky na činnosti v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace, na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti. Na tento majetok nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia a konkurzné konanie podľa osobitných predpisov.

§ 6

Evidencia majetku obce

1. Vlastník a správca majetku sú povinní viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitných predpisov.
2. Majetok obce, ktorý nie je zverený do správy žiadnej organizácii vedie v operatívnej evidencii obecný úrad.

§ 7

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

1. Prebytočným je nehnuteľný a hnutel'ný majetok obce, ktorý sa nevyužíva trvale alebo prechodne na plnenie úloh alebo záujmov obce. O prebytočnosti majetku :
 - a) ktorého nadobúdacia cena je nižšia ako 1 700,- EUR vrátane, rozhoduje inventarizačná komisia,
 - b) ktorého nadobúdacia cena je vyššia ako 1 700,- EUR rozhoduje na návrh inventarizačnej komisie obecné zastupiteľstvo.
2. Neupotrebitelným majetkom obce je majetok, ktorý pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebenie, poškodenie a nehospodárnosť prevádzky už nemôže slúžiť svojmu účelu. O neupotrebitelnosti nehnuteľného majetku :
 - a) ktorého nadobúdacia cena je nižšia ako 1 700,- EUR vrátane, rozhoduje inventarizačná komisia,
 - b) ktorého nadobúdacia cena je vyššia ako 1 700,- EUR rozhoduje na návrh inventarizačnej komisie obecné zastupiteľstvo.
3. Prebytočný a neupotrebitelný majetok môže obec ponúknuť svojim organizáciám ak ich má zriadené alebo založené.
4. Ak o prebytočný alebo neupotrebitelný ponúkaný majetok neprejaví záujem žiadna z organizácií uvedených v §7 ods. 3 týchto Zásad, majetok sa ponúkne na odpredaj spôsobom v mieste obvyklým, t.j. vyvesením verejnej ponuky na úradnej tabuli obce na dobu minimálne 15 dní.
5. Ak o ponúkaný majetok neprejaví nikto záujem, majetok sa zlikviduje.
6. O likvidácii majetku rozhoduje obecné zastupiteľstvo, bližšie podmienky a postup likvidácie stanoví obecné zastupiteľstvo v uznesení.

TRETIA ČASŤ
§ 8
**Zverenie majetku do
správy**

Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie.

§ 9
**Podmienky odňatia majetku zvereného do
správy**

Obec môže majetok, ktorý zverila do správy rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám odňať za podmienok stanovených obecným zastupiteľstvom.

ŠTVRTÁ ČASŤ
§ 10
**Prenehávanie majetku obce na dočasné
užívanie**

1. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to spravidla odplatne, v osobitných prípadoch bezodplatne.
2. Za zmluvy o dočasnom užívaní sa považujú najmä zmluvy o nájme a zmluvy o výpožičke.
3. Pri uzatváraní zmlúv o nájme nebytových priestorov sa vychádza zo zákona c.116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
4. Pri uzatváraní zmlúv o nájme stavieb, pozemkov, hnutel'ného majetku obce do výpožičky sa vychádza z Občianskeho zákonníka a z ostatných príslušných právnych predpisov týkajúcich sa nájmu a výpožičky.

§ 11
Výpožička majetku

1. Správcovia majetku hospodáriaci s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom, ktorý je prechodne alebo trvale prebytočný alebo neupotrebitel'ný, môžu tento majetok vypožičať fyzickým osobám alebo právnickým osobám na základe zmluvy o výpožičke. Zmluvy o výpožičke môžu správcovia majetku uzatvoriť za podmienok:
o uzatváraní zmlúv a opakovaných uzatváraní týchto zmlúv s tými istými účastníkmi podľa § 10 ods.3 a 4 rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
2. K výpožičke majetku môže dôjsť len na základe písomného súhlasu alebo písomnej zmluvy, podpísanej starostom obce.

§ 12
Prenájom majetku

Správcovia majetku hospodáriaci s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom, ktorý je prechodne alebo trvale prebytočný, môžu tento majetok prenajať fyzickým osobám alebo právnickým osobám na základe nájomnej zmluvy. O uzatváraní nájomných zmlúv rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

§ 13

1. Zmluva o nájme a zmluva o výpožičke musí obsahovať zákonom stanovené podstatné náležitosti:

- a) predmet nájmu alebo výpožičky,
- b) účel nájmu,
- c) dobu nájmu alebo výpožičky,
- d) výšku a splatnosť nájomného,
- e) spôsob platenia nájomného,
- f) zákonné podmienky odstúpenia od zmluvy,
- g) ďalšie ustanovenia o:

Možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny súvisiacich právnych predpisov,

Zmene výšky nájomného,

Povinnosti nájomcu, alebo osoby, ktorá má vec vo výpožičke, zabezpečiť všetky hygienické a protipožiarne opatrenie vyplývajúce z platných právnych predpisov,

Kontrolu nájmu alebo výpožičky prenajímateľom,

Povinnosti nájomcov najmä majetok hospodárne užívať, chrániť ho pred poškodením, zničením alebo stratou, používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

2. Prílohou nájomnej zmluvy je tzv. kalkulačný list, ktorý musí obsahovať kalkuláciu ceny služieb spojených s nájmom a výpožičkou, ak sú predmetom nájmu alebo výpožičky nebytové priestory.

3. Zmluva o nájme alebo výpožičke musí obsahovať ďalšie podmienky:

- a) oprávnenie užívateľa vykonávať zmeny na predmete užívania len so súhlasom obce,
- b) povinnosť užívateľa vykonávať na predmete užívania bežnú údržbu a drobné opravy,
- c) starostlivosť o predmet užívania, ako napríklad povinnosť vykonávať revízie bleskozvodov, elektroinštalácie, prostriedkov požiarnej ochrany a technického zabezpečenia v zákonných lehotách, o čom písomne informuje prenajímateľa,
- d) povinnosť užívateľa starať sa o predmet užívania tak, aby na veci nevznikala škoda a neutrpela dobrá povesť obce.

§ 14

Podmienky nájmu a ceny nájmu nehnutelností

1. K prenechaniu majetku obce do nájmu môže dôjsť len po predchádzajúcom zverejnení ponuky na prenájom majetku spôsobom v mieste obvyklým. V prípade, že o prenájom prejavia záujem viacerí uchádzači, bude rozhodujúca ponúknutá výška nájomného alebo podmienky nájmu.
2. Rozhodovanie o tom, že odplata za prenechanie podľa § 14 ods. 1 týchto Zásad by mala byť čiastočne odpustená, je v právomoci obecného zastupiteľstva.

§ 15

Úprava a rekonštrukcia nebytových priestorov na účely nájmu

1. V prípade, že si nebytový priestor vyžaduje stavebné úpravy, opravy alebo rekonštrukciu pred začatím alebo počas trvania nájomného vzťahu, a pokiaľ sa nájomca rozhodne vykonať zásah do predmetu nájmu formou nevyhnutných investícií nutných na to, aby

- predmet nájmu zodpovedal podmienkam pre jeho riadne užívanie za daným účelom prenájmu, môže nájomca začať s vykonávaním nevyhnutných investícií až po predchádzajúcom písomnom súhlase starostu a rozhodnutí príslušného stavebného úradu, pokiaľ to rozsah diela vyžaduje.
2. Nájomca predloží svoj zámer s vyčíslenými predpokladanými nákladmi na nevyhnutnú investíciu na posúdenie a vyjadrenie starostovi.
 3. V prípade, že starosta dá súhlas s nevyhnutnou úpravou, rekonštrukciou alebo investíciou, súčasne rozhodne o uznaní nevyhnutných nákladov a o vysporiadaní nákladov na nevyhnutnú investíciu.
 4. Spôsob a výška úhrady účelne vynaložených nákladov na nevyhnutnú investíciu budú dojednané v dodatku k nájomnej zmluve.
 5. V prípade, že nájomca potrebuje upravovať alebo rekonštruovať nebytové priestory pre svoju prevádzkovú potrebu a vo svoj prospech, zaviazá sa na úhradu takejto investície v plnom rozsahu. Táto podmienka sa uvedie v nájomnej zmluve spolu s povinnosťou odovzdať pri ukončení nájmu predmet nájmu v pôvodnom stave. V takomto prípade je potrebný predchádzajúci písomný súhlas starostu a rozhodnutie príslušného stavebného úradu, pokiaľ to rozsah diela vyžaduje.
 6. V prípade, že nájomná zmluva uzatvorená na dobu určitú bude ukončená z príčin zo strany nájomcu pred uplynutím doby nájmu, nájomcovi nevznikne nárok na preplatenie vynaložených investícií.
 7. Neoddeliteľnou súčasťou pre uznanie nevyhnutných investičných nákladov sú najmä tieto doklady:
 - a) predchádzajúci písomný súhlas vlastníka k realizácii investície,
 - b) dodávateľské faktúry vystavené na nájomcu doložené dokladom o úhrade (daňové doklady, zmluva o dielo),
 - c) rozhodnutie príslušného stavebného úradu, pokiaľ to rozsah diela vyžaduje,
 - d) protokol o odovzdaní a prevzatí diela,
 - e) znalecký posudok k určeniu ceny v prípade, ak nájomca nie je schopný zabezpečiť potrebné doklady na stanovenie výšky ceny nevyhnutnej investície, alebo ak je dôvodná pochybnosť o výške ceny za nevyhnutnú investíciu; znalecký posudok vyhotoví znalec, ktorého určí obec.

§ 16

Na uzatvorenie nájomnej zmluvy a zmluvy o výpožičke, ktorej predmetom je hnutelná vec, sa primerane použijú ustanovenia § 13 až § 19 týchto Zásad.

PIATA ČASŤ

§ 17

Prevody vlastníckych práv k majetku

1. Prevody vlastníckych práv k nehnuteľnostiam vo vlastníctve obce na fyzické a právnické osoby sú vykonávané vždy na základe písomnej zmluvy a sú odplatné; realizujú sa:
 - a) priamym predajom,
 - b) obchodnou verejnou súťažou alebo verejným ponukovým konaním,
 - c) dobrovoľnou dražbou.
2. O spôsobe prevodu nehnuteľného majetku rozhoduje vždy obecné zastupiteľstvo.
3. Uznesenie zastupiteľstva o schválení zmluvného prevodu nehnuteľnosti musí obsahovať presnú špecifikáciu majetku, výšku dohodnutej kúpnej ceny, spôsob úhrady a podmienky

odpredaja nehnuteľnosti.

4. Uznesenie obecného zastupiteľstva obsahuje aj ustanovenie o zriadení predkupného práva na prevádzanú nehnuteľnosť v prospech predávajúceho. Uplatnenie predkupného práva podľa predchádzajúcej vety je posudzované osobitne v každom jednotlivom prípade a závisí od charakteru prevádzanej nehnuteľnosti.
5. Uznesenie musí tiež obsahovať zriadenie vecného bremena (ako vecného práva, ktoré ukladá budúcemu vlastníkovi niečo uchovať alebo strpieť na prevádzanej nehnuteľnosti) v prospech obce, ako oprávnenej z vecného bremena v prípade, že na prevádzanej nehnuteľnosti sa nachádza stavba alebo objekt, ktorého uchovanie a prevádzkovanie je v záujme obce. Vecné bremeno bude zakotvené priamo v zmluve o prevode nehnuteľnosti a zaevidované v katastri nehnuteľností.

§ 18

P podmienky prevodu nehnuteľností a ceny odpredávaných nehnuteľností určuje obec.

§ 19

1. Dohodnúť nižšiu cenu je možné v mimoriadnych prípadoch (napr. opakované neúspešné výberové konanie, dražba, záujem obce).

§ 20

Ak sa predáva spoluvlastnícky podiel, spoluvlastníci majú predkupné právo.

§ 21

Zriadenie vecného bremena

1. Na nehnuteľný majetok obce (pozemky) sa môže zriadiť vecné bremeno v prípadoch inžinierskych sietí, (napr. kanalizácia, plyn, elektrika a pod.) ako aj vecné bremená prechodu pešo, vozidlom a pod. . Vecné bremeno môže byť zriadené za odplatu.
2. Náklady spojené so zriadením vecného bremena bude znášať vždy oprávnený z vecného bremena.

§ 22

Priamy predaj

1. Forma priameho predaja hnutel'nych alebo nehnuteľných vecí sa použije mimoriadne, ak nie je účelné použiť inú formu predaja, alebo výberové konanie alebo dražba boli neúspešné, alebo ak vzhľadom na okolnosti pripadá do úvahy len jeden uchádzač.
2. Bezodplatný prevod nehnuteľného majetku obce je neprípustný.
3. Prevod nehnuteľného majetku priamym predajom sa uskutoční za dohodnutú kúpnu cenu, najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu. (Vyhláška Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.) Prípadné náklady spojené s priamym predajom znáša záujemca, s ktorým bude uzatvorená kúpna zmluva.
4. O priamom predaji nehnuteľného majetku, na ktoré sa vzťahujú tieto zásady a o výške kúpnej ceny rozhoduje vždy zastupiteľstvo.
5. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní na svojej úradnej tabuli, zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov.

6. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40 000,-eur.
7. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
 - a) starostom obce,
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednostom obecného úradu,
 - e) zamestnancom obce,
 - f) hlavným kontrolórom obce,
 - g) blízkou osobou (§116 Občianskeho zákonníka) osôb uvedených v písmenách a) až f).
8. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 7; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.
9. Vyhotovenie zmluvy o prevode vlastníctva nehnuteľností zabezpečí obecný úrad po predložení podkladov k jej vypracovaniu a zabezpečí aj zápis vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam na katastrálnom odbore.

§ 23

Obchodná verejná súťaž

1. Vyhlásovateľom obchodnej verejnej súťaže je obec, ktorá pred vyhlásením súťaže zabezpečí:
 - doklad o vlastníctve majetku, ktorý je predmetom obchodnej verejnej súťaže,
 - znalecký posudok predmetného majetku a iné potrebné dokumenty.
2. Obchodná verejná súťaž je súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie kúpnej zmluvy.

§ 24

Súťažná komisia

Súťažnú komisiu menuje starosta obce po vyjadrení obecného zastupiteľstva.

§ 25

Podmienky obchodnej verejnej súťaže

1. Vyhlásenie verejnej obchodnej súťaže musí obsahovať najmä:
 - a) predmet, zásady a podmienky výberového konania,
 - b) predloženie návrhu kúpnej ceny,
 - c) predloženie podnikateľského alebo iného zámeru v súlade s podmienkami stanovenými v územnom pláne obce.
2. V podmienkach verejnej obchodnej súťaže sa vymedzí najmä :
 - a) predmet požadovaného záväzku,
 - b) minimálna primeraná cena (cena podľa znaleckého posudku),
 - c) povinnosť zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu do 15 dní odo dňa nadobudnutia platnosti kúpnej zmluvy a prípadnú úhradu správnych poplatkov podľa osobitného predpisu,

- d) právo odstúpiť od zmluvy v prípade nezaplatenia kúpnej ceny v posledný deň jej splatnosti,
 - e) spôsob podávania návrhov,
 - f) určenie lehoty, do ktorej možno podať návrhy,
 - g) povinnosť nadobúdateľa dodržať účelové určenie nadobudnutého majetku, ak je to v záujme obce,
 - h) potreba obligatórneho súhlasu zastupiteľstva na prijatie návrhu kúpnej zmluvy,
 - i) možnosť doplniť návrhy počas rokovania s komisiou,
 - j) právo obce odmietnuť všetky predložené návrhy, právo meniť podmienky súťaže alebo súťaž zrušiť,
3. Obec v podmienkach verejnej obchodnej súťaže vymedzí povinnosť uchádzača najmä:
- a) so súťažným návrhom zložiť finančnú zábezpeku vo výške určenej vyhlasovateľom,
 - b) so súťažným návrhom predložiť aktuálny výpis zo živnostenského registra, nie starší ako 3 mesiace, ak je uchádzač fyzickou osobou – podnikateľom,
 - c) so súťažným návrhom predložiť aktuálny výpis z obchodného registra, nie starší ako 3 mesiace, ak je uchádzač právnickou osobou.
4. Súťažná komisia vyhodnotí záujemcami predložené návrhy, na neúčast' niektorého zo záujemcov sa neprihliada. Po uplynutí lehoty na predloženie zmenených návrhov komisia vyhodnotí návrhy a zostaví poradie záujemcov o kúpu predmetnej nehnuteľnosti; jej vyhodnotenie má charakter odporúčania pre rozhodovanie zastupiteľstva o kúpnej cene.
5. Návrh vyhodnotený súťažnou komisiou sa predloží na najbližšie zasadnutie zastupiteľstva. Na základe schváleného uznesenia obec uzavrie kúpnu zmluvu s víťazným uchádzačom. Návrh na vklad vlastníctva k nehnuteľnosti do katastra nehnuteľností je obec oprávnená podať, a to až po zaplatení dohodnutej kúpnej ceny. Ak nadobúdateľ nezaplatí dohodnutú cenu najneskôr v posledný deň dohodnutej doby splatnosti, obec je oprávnená odstúpiť od zmluvy a oznámiť túto skutočnosť zastupiteľstvu.

§ 26

Verejná dražba

V prípade predaja majetku dražbou sa postupuje podľa osobitného predpisu.

§ 27

Na prevody vlastníckych práv k hnutelným veciam sa primerane použijú ustanovenia upravujúce prevod vlastníckych práv k nehnuteľným veciam.

§ 28

Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

§ 29

Prebytočné a neupotrebitelné veci môže obec darovať. O poskytnutí takéhoto daru uzatvorí starosta obce s obdarovanými písomnú darovaciu zmluvu.

ŠIESTA ČASŤ

§ 30

Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančná hotovosť

1. Obec zriaďuje svoje účty v peňažných ústavoch v súlade s platnou právnou úpravou.
2. Pokladničná hotovosť na obecnom úrade spravidla nesmie presiahnuť sumu 3000,-eur. O výnimkách rozhoduje starosta obce.
3. Prijatie úveru alebo pôžičky podlieha vždy schváleniu obecného zastupiteľstva.
4. O poskytnutí návratných finančných výpomocí rozhoduje starosta obce po vyjadrení obecného zastupiteľstva.
5. O združovaní finančných prostriedkov rozhoduje starosta obce.

§ 31

Nakladanie s cennými papiermi

1. Nakladanie s cennými papiermi sa riadi osobitnými predpismi.
2. Nakladanie s cennými papiermi (kúpa, predaj, emisia) podlieha schvaľovaniu obecného zastupiteľstva.

§ 32

Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

1. Správu pohľadávok a ostatných majetkových práv obce (ďalej len „pohľadávok“) vykonáva obecný úrad.
2. Obecný úrad je povinný viesť evidenciu pohľadávok v písomnej forme.
3. Obecný úrad je povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníkov boli včas a riadne splnené, ako aj o to, aby pohľadávky boli riadne uplatnené na príslušných orgánoch a vymáhané.
4. Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je správca povinný účtovať a vymáhať úroky z omeškania alebo poplatok z omeškania, prípadne zmluvnú pokutu podľa vopred dohodnutých podmienok.
5. Starosta obce môže na písomné požiadanie dlžníka, ktorý nemôže svoj dlh riadne a včas splniť, uzavrieť s dlžníkom dohodu o splátkach alebo o odklade platenia.
6. Starosta obce môže uzavrieť s dlžníkom písomnú dohodu o splátkach alebo o odklade platenia len v prípade, ak dlžník nemôže zaplatiť svoj dlh riadne a včas z dôvodu zhoršenia svojich ekonomických alebo sociálnych pomerov a za predpokladu, že :
 - a) dlžník svoj dlh písomne uznal, prípadne dlh bol priznaný právoplatným rozhodnutím súdu, resp. iným exekučným titulom,
 - b) dlžník sa v dohode o odklade platenia zaviazal zaplatiť dlh najneskôr do jedného roka odo dňa, kedy bol dlh splatný,
 - c) pohľadávka bude vhodným spôsobom zmluvne zabezpečená.V prípade nedodržania splátkového kalendára alebo výšky splátky, vzniká dlžníkovi povinnosť úhrady celej pohľadávky.
7. Zo závažných, najmä sociálnych dôvodov môže starosta po vyjadrení obecného zastupiteľstva na žiadosť dlžníka dlh odpustiť.
8. Odpustenie pohľadávky nie je prípustné, ak vznikla z úmyselnej trestnej činnosti.
9. Ak sa neuplatní postup podľa bodov 5 až 8 § 33 a dlžník je v omeškaní dlhšie ako 60 dní, správca je povinný vymáhať pohľadávku.

10. Ak je zrejmé, že pohľadávka je preukázateľne nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie je preukázateľne neefektívne, možno od vymáhania pohľadávky upustiť. O upustení od pohľadávky rozhoduje starosta obce po vyjadrení obecného zastupiteľstva.
11. Starosta obce v súvislosti s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce môže povoliť splátkový kalendár v súlade s odsekom 6 v prípade, ak celková výška pohľadávky je do výšky 330,-€. V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
12. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou, zákonom č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších zmien a doplnkov.

§ 33

Vklady do spoločností

1. Obec môže založiť obchodnú spoločnosť alebo inú právnickú osobu a svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, resp. inej právnickej osoby.
2. Založenie, resp. zrušenie právnickej osoby, zmenu jej právnej formy, zníženie resp. zvýšenie základného imania, vklad majetku obce do právnickej osoby, kúpu a odpredaj obchodného podielu obce, resp. nadobúdanie alebo prevod akcií patria vždy do právomoci obecného zastupiteľstva.
3. Obec vstupuje len do obchodných spoločností, z ktorých bude mať finančne vyčíslený úžitok.

§ 34

Schvaľovanie úkonov orgánmi obce

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy:

- a) zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku; to neplatí, ak obec je povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu (zákon NR SR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov),
- b) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku nad hodnotu určenú obecným zastupiteľstvom,
- c) nakladanie s majetkovými právami v určenej hodnote,
- d) aukčný predaj vecí podľa osobitných predpisov,
- e) vklady nehnuteľného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- f) vklady iného majetku ako majetku uvedeného v písmene e) v hodnote určenej obecným zastupiteľstvom do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.

SIEDMA ČASŤ

§ 35

Spoločné ustanovenia

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
2. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetkom obce musí vykonať orgán príslušný podľa týchto Zásad.

§ 36
**Pr echodné a záverečné
ustanovenia**

Tieto Zásady nakladania a hospodárenia s majetkom obce Boheľov, ktoré boli schválené obecným zastupiteľstvom uznesením č 3-V./2014 zo dňa 28.04.2014, nadobúdajú účinnosť 15-tým dňom po vyvesení VZN na úradnej tabuli obce.

V Boheľove, dňa 01.04.2014



Mária Kázmérová

starosta obce

Návrh VZN vyvesený dňa: 07.04.2014
Návrh VZN zvesený dňa: 22.04.2014

VZN vyvesený dňa: 29.04.2014
VZN zvesený dňa: 14. 05. 2014